**입 사 지 원 서**

|  |
| --- |
|  \* 해당사항에 ■ 표시 |
| 사 진최근 3개월 이내 |  | **성 명** |   | **영문/한자** |  |
|  | **성 별** | □남 □여  | **지원부문****/경력구분** |  / □신입 □경력 |
|  | **생년월일** |  | **기혼여부** | □기혼 □미혼 / 결혼기념일(00.00.00) |

|  |  |
| --- | --- |
| **현 주소** |  |
| **주민등록상 주소** |  |
| **전화번호** |  | **휴대폰** |  | **E-Mail** |  |

**[학 력]**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **학****력** | 유형 | 기간(년/월) | 학교명 | 평점/만점 | 졸업/예정 | 주간/야간 | 본교/분교 | 소재지 |
| **고등학교** | ~ | 고등학교 | - |  |  |  |  |
| **대학교**□입학 □편입 | ~ | 대학교 | / |  |  |  |  |
| □주전공 학과□복수/□부전공 학과 |
| **대학원** | ~ | □석사/□박사 대학교 [주전공] 학과[세부전공]  | / | 수료/졸업/예정 | [논문제목] |

**[휴학 등 공백기간에 대한 서술]**

|  |
| --- |
|  |

**[경 력]**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **경****력** | 근무처 | 근무기간(yy.mm ~ yy.mm) | 최종직위(승진일) | 신분 | 연봉 | 퇴직사유 |
| 회사명 | 부서(담당업무) |
|  |  |  |  | □정규 □계약 |  |  |
|  |  |  |  | □정규 □계약 |  |  |
|  |  |  |  | □정규 □계약 |  |  |
|  |  |  |  | □정규 □계약 |  |  |

※ 경력자의 경우, 상기란을 성실히 작성하신 후, 별도의 경력기술서를 추가하여 상세히 기술하십시오.

**[가족사항]**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 가족사항 | 관 계 | 성명 | 생년월일 | 동거여부(Y/N) | 비동거 사유 |
| 부 |  |  |  |  |
| 모 |  |  |  |  |
| 형제 |  |  |  |  |
| 배우자 |  |  |  |  |
| 자녀 |  |  |  |  |

**[병 역]**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **병****역** | 구 분 | □ 군필 □ 미필 □ 면제 | 미필(면제) 사유 |  |
| 복무기간 | ~  | 군별 |  | 계급 |  |

**[자격사항 및 어학]**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **자 격 사 항** | 자격증 | 발급기관 | 취득일 | **어학** | 외국어 | 시험명 | 점수/만점 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**[징계·포상 내역 및 개인신상]**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **징계****·****포상** | 유형 | 주체기관 및 징계/포상내역 | **장애인****(우대)** | 신체장애 및 등급 | 과거 주요 병력 |
| 징계 |  | □ 해당 / □ 비해당[장애등급: ] |  |
|  |
| 포상 |  | **보훈****(우대)** | □ 대상 / □ 비대상[보훈번호: ] |
|  |

|  |
| --- |
| **상기 본인은 아래와 같이 개인정보 수집 및 이용에 관하여 동의여부를 확인합니다.**■ 수집·이용 정보: 지원사항, 인적사항, 가족사항, 보훈여부, 장애여부, 결혼여부, 병역사항, 학력사항, 경력사항, 외국어사항, 자격사항 등 지원서의 모든 기재사항■ 수집·이용 목적: 본인식별, 채용전형 및 공지사항 통지, 고용계약 체결 및 유지 등의 행정 목적■ 수집·이용 기간: 개인정보 수집·이용에 관한 목적이 달성된 경우 지체 없이 파기. 단, 고용계약 체결 및 유지 등의 행정 목적이 있을 경우 일정기간 보관 후 파기 ■ 수집·이용 거부의 권리: 위 개인정보 수집·이용·제공에 대한 동의는 거부할 수 있으며, 채용전형을 위하여 필수적이므로 위 사항에 동의해야만 채용전형의 설정 및 유지 가능 **\* 개인정보 수집·이용 동의 :** ■ **동의함 /** □ **동의 안함** **\* 민감정보(신체장애여부, 장애등급, 주요 병력등) 제공 동의 :** ■ **동의함 /** □ **동의 안함****지원일자: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 지원자 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(인)** |

**< 별첨 1 : 자 기 소 개 서 >**

|  |
| --- |
| **(1) 본인의 성장과정을 가족관계 중심으로 서술해주세요.** |
|  |
| **(2) 사회활동 및 대인관계에 대해 서술해주세요.** |
|  |
| **(3) 인생에 가장 큰 영향을 준 사람(또는 책 등)과 그 이유를 서술해 주세요.** |
|  |
| **(4) 살아오면서 가장 열정을 갖고 도전한(또는 도전하고 싶은) 관심분야에 대해 서술해주세요.** |
|  |
| **(5) 자신이 최고라고 자부할 수 있는 것에 대해 서술해주세요.** |
|  |
| **(6) 자신의 인생관 및 직업관** |
|  |
| **(7) 대표적 성공사례(업무)에 대해 기술해주세요.** |
|  |
| **(8) 증권업을 지원하게 된 동기와 10년 후 본인의 모습에 대하여 서술해 주세요.** |
|  |
| **(9) 이직 사유에 대해 기술해주세요.** |
|  |

 **< 별첨 2 : 경 력 기 술 서 > \* 교육 및 연수과정 포함**